

# Organizovaný cestovný ruch

<b>1 Kontakt</b>	
<b>1.1 Organizácia</b>	Štatistický úrad Slovenskej republiky
<b>1.2 Adresa</b>	Miletičova 3, 824 67 Bratislava
<b>1.3 Kontaktná osoba</b>	Zuzana Sečánska
<b>1.4 Odbor</b>	Odbor metodiky a syntézy podnikových štatistík
<b>1.5 Telefón</b>	+421 2 50236 341; +421 2 50236 339
<b>1.6 E-mail</b>	info@statistics.sk
<b>2 Aktualizácia metaúdajov</b>	
<b>2.1 Dátum poslednej zmeny</b>	21.02.2022
<b>3 Popis štatistiky</b>	
<b>3.1 Popis údajov</b>	
<p><b>Zisťovanie o organizovanom cestovnom ruchu</b> je zabezpečované Štatistickým úradom Slovenskej republiky. Cieľom tohto zisťovania je poskytnúť základné informácie o ponukovej stránke cestovného ruchu v rámci medzinárodnej metodiky. Zisťovania sa uskutočňujú vyčerpávajúcim spôsobom.</p> <p>V štatistickom formulári - <i>Ročný výkaz o vybraných službách v cestovnom ruchu CR 6-01</i> zisťujeme informácie o aktívnom, pasívnom a domácom cestovnom ruchu podľa cieľovej krajiny návštevníka a to pricestovaných a vycestovaných osôb, ich pobytové dni, tržby cestovných kancelárií, agentúr a ostatných subjektov v členení za aktívny, pasívny a domáci cestovný ruch, v tom tržby zo zájazdov, provízie z predaja zájazdov, tržby za dopravné služby, ostatné tržby, údaje za zamestnancov a mzdy. Výsledky zisťovania sa využijú na analytické účely štatistiky a na zabezpečenie potrieb informačného systému Štatistického úradu Slovenskej republiky.</p>	
<b>3.2 Klasifikačný systém</b>	
Štatistická klasifikácia ekonomických činností (SK NACE Rev. 2) Klasifikácia štatistických územných jednotiek- NUTS 2010.	
<b>3.3 Pokrytie štatistických oblastí a okruhov</b>	
Organizovaný cestovný ruch zahŕňa <b>aktívny, pasívny a domáci cestovný ruch prostredníctvom cestovných kancelárií, cestovných agentúr a ostatných subjektov.</b>	
<b>3.4 Štatistické pojmy a definície</b>	
<b>Cestovný ruch</b> - zahŕňa aktivity ľudí cestujúcich do hlavného cieľového miesta mimo svojho obvyklého prostredia na menej ako 1 rok za akýmkoľvek hlavným účelom (dovolenka, voľný čas,	

rekreácia, služobný účel, iný osobný účel) iným, ako je zamestnať sa rezidentským subjektom v navštívenom mieste/krajine.

Cestovanie sa vzťahuje k činnostiam cestujúcich.

Cestovný ruch (turizmus) sa vzťahuje k činnostiam návštevníkov (turistov, jednodňových návštevníkov).

Cestovný ruch je podmnožinou cestovania a návštevníci sú podmnožinou cestujúcich.

**Cestovanie** sa vo všeobecnosti vzťahuje na akékoľvek cestovanie osoby medzi dvoma geografickými územiami za rôznym účelom (aj cestovanie do školy, do práce, sťahovanie) v rôznej dĺžke trvania.

**Cestovný ruch** sa vzťahuje k návštevníkom, ktorí cestujú:

- do hlavného cieľového miesta mimo svojho obvyklého prostredia
- na menej ako 1 rok
- za akýmkoľvek hlavným účelom (dovolenka, voľný čas, rekreácia, služobný účel, iný osobný účel) iným, ako je zamestnať sa rezidentským subjektom v navštívenom mieste/krajine.

Štatistické pojmy a definície sú v súlade s [Nariadením 692/2011](#) o európskej štatistike cestovného ruchu a [Metodickým manuálom](#) štatistik cestovného ruchu verzia 3.1.

### 3.5 Štatistická jednotka

Cestovné kancelárie, cestovné agentúry a ostatné subjekty sú sledovanou štatistickou jednotkou ako aj spravodajskou jednotkou.

Vymedzenie spravodajských jednotiek: cestovné kancelárie a cestovné agentúry zapísané v obchodnom registri a fyzické osoby zapísané v živnostenskom registri, bez ohľadu na počet zamestnancov, ktoré sú vedené v registri organizácií Štatistického úradu Slovenskej republiky, s hlavnou činnosťou podľa Štatistickej klasifikácie ekonomických činností: *79 – Činnosti cestovných agentúr, rezervačné služby cestovných kancelárií a súvisiace činnosti.*

### 3.6 Cieľová populácia

Štatistika organizovaného cestovného ruchu poskytuje informácie o činnosti cestovných kancelárií, cestovných agentúr a ostatných subjektov, ktoré oslovujeme štatistickým formulárom CR 6-01.

**Súbor spravodajských jednotiek**, ktoré v ročnej periodicite oslovujeme výkazom sú cestovné kancelárie a cestovné agentúry zapísané v obchodnom registri a fyzické osoby zapísané v živnostenskom registri, bez ohľadu na počet zamestnancov, ktoré sú vedené v registri organizácií Štatistického úradu Slovenskej republiky, s hlavnou činnosťou podľa Štatistickej klasifikácie ekonomických činností: 79 – Činnosti cestovných agentúr, rezervačné služby cestovných kancelárií a súvisiace činnosti.

**Register organizácií vedený Štatistickým úradom Slovenskej republiky** podľa zákona NR SR č. 540/2001 Z. z. o štátnej štatistike v znení neskorších predpisov je zdrojom informácií o subjektoch populácie oslovovaných štatistickým zisťovaním. Do registra organizácií sa zapisujú právnické osoby a fyzické osoby - podnikatelia na základe údajov, ktoré Štatistický úrad Slovenskej republiky získava podľa zákona o štátnej štatistike a podľa ďalších osobitných zákonov. Register sa využíva na štatistické účely a údaje v ňom evidované sa aktualizujú denne z rôznych zdrojov napr. s informáciami zo štatistických zisťovaní, z údajov obchodného registra, sociálnej poisťovne a pod.

### 3.7 Geografické pokrytie

Štatistickým zisťovaním sú pokryté všetky regióny územia Slovenskej republiky až do členenia podľa klasifikácie NUTS4 (okresy).

### 3.8 Časové pokrytie

V databáze ŠÚ SR sú dostupné údaje od roku 2000.

### 3.9 Bázické obdobie

V štatistike o organizovom cestovnom ruchu sa bázické obdobie nevyužíva.

## 4 Merná jednotka

Údaje za tržby za služby cestovného ruchu v cestovných kanceláriách, cestovných agentúrach a ostatných subjektov sú v databáze ŠÚ SR sú v súčasnosti k dispozícii v EUR. Údaje o počte návštevníkov, počte prenocovaní a zamestnancoch sú uvádzané v absolútnych číslach.

## 5 Referenčné obdobie

Sledovaným obdobím je rok.

## 6 Inštitucionálny mandát

### 6.1 Právne akty a iné dohody

Spravodajská povinnosť predkladať štatistické výkazy subjektom vyplýva zo zákona č. 540/2001 Z. z. o štátnej štatistike v znení neskorších predpisov (§ 18 ods. 3) a nie je možné ju odmietnuť (§ 18 ods. 8). Štatistický úrad Slovenskej republiky zodpovedá za ochranu získaných dôverných údajov a garantuje ich použitie výlučne na štatistické účely. Štatistické zisťovanie CR 6-01 je súčasťou *Programu štátnych štatistických zisťovaní* vydaného na trojročné obdobie v Zbierke zákonov SR.

[Nariadenie 692/2011](#) o európskej štatistike cestovného ruchu

[Metodický manuál štatistík cestovného ruchu verzia 3.1](#)

[VYKONÁVACIE NARIADENIE KOMISIE \(EÚ\) č. 1051/2011](#)

### 6.2 Spoločné využívanie údajov

Štatistické informácie zo zisťovania sú zdrojom pre plnenie záväzkov Slovenskej republiky vyplývajúcich z požiadaviek európskeho štatistického systému, požiadaviek medzinárodných inštitúcií, na zabezpečenie potrieb informačného systému Štatistického úradu Slovenskej republiky. Štatistické výstupy sú v pravidelnej periodicite poskytované národným organizáciám a to Národnej banke Slovenska, ústredným orgánom štátnej správy, profesným a odborovým združeniam v cestovnom ruchu.

## 7 Štatistická dôvernosť

### 7.1 Politika štatistickej dôvernosti

Štatistický úrad Slovenskej republiky zodpovedá za ochranu získaných dôverných údajov a garantuje ich použitie výlučne na štatistické účely. V súlade so zákonom o štátnej štatistike č. 540/2001 Z.z. §2g a §30 nemôže ŠÚ SR zverejňovať dôverné štatistické údaje, ale len informácie, ktoré vznikli sumarizáciou dôverných štatistických údajov, ktorá neumožňuje priamu alebo nepriamu identifikáciu spravodajskej jednotky.

Smernica o ochrane dôverných štatistických údajov upravuje spôsob riadenia a realizácie činností súvisiacich so zabezpečením ochrany dôverných štatistických údajov v Štatistickom úrade SR. Interný metodický pokyn Štatistického úradu SR č. SME 4/2019 k upravuje konkrétne metódy a hodnoty parametrov využívané pri ochrane dôverných štatistických údajov jednotlivých štatistických zisťovaní a súborov dát uvedené v Smernici o ochrane dôverných štatistických údajov, ev. č. SME – 5/2012.

## 7.2 Zaobchádzanie s údajmi

Dôverné štatistické údaje sa nezverejňujú. Štatistický úrad SR pri zabezpečovaní ochrany dôverných štatistických údajov v tabuľkách s agregovanými údajmi uplatňuje vo všetkých prípadoch pravidlo minimálnej frekvencie pre  $n = 3$ . Hodnoty v citlivých bunkách sú označené príznakom („D“), rovnako ako aj ďalšie hodnoty v iných bunkách, ktoré nie sú citlivé a sú zvolené tak, aby sa takto nahradil čo najmenší počet buniek pri súčasnom zamedzení dostatočne presného výpočtu hodnôt citlivých buniek. Z tvaru a formátu publikovanej tabuľky nie je zrejmé, ktoré zo zakrytých buniek sú citlivé a ktoré nie.

## 8 Politika zverejňovania

### 8.1 Kalendár prvého zverejnenia

Kalendár prvého zverejnenia obsahuje časový harmonogram prvého publikovania vybraných ukazovateľov v najbližších 4 mesiacoch. Kalendár je aktualizovaný mesačne.

V edičnom programe sa berú do úvahy dátumy zverejnenia definované Eurostatom. Edičný program vychádza každý rok. Obsahuje informácie o konkrétnych publikáciách, periodicite a dátumoch vydania.

[Edičný program](#)

### 8.2 Prístup ku kalendáru prvého zverejnenia

Kalendár prvého zverejnenia je verejne prístupný. Je k dispozícii na webovej stránke úradu.

Používatelia sú tiež informovaní o dostupnosti kalendára prvého zverejnenia v oznámení uverejnenom v publikácii príslušnej činnosti.

[Kalendár prvého zverejnenia](#)

### 8.3 Prístup používateľov k štatistickým informáciám

Zákon 540 z 29. novembra 2001 o štátnej štatistike v znení neskorších predpisov, časť 5 Šírenie štatistických informácií v článkoch 29 a 30 ukladá povinnosť zachovávať mlčanlivosť a ochranu údajov. Je k dispozícii aj bezplatne na webovej stránke v slovenskom a anglickom jazyku. Informačná služba ŠÚ SR poskytuje užívateľom tieto informácie na požiadanie bezplatne.

Konzultácie s používateľmi

• v súlade s vnútornými smernicami o postupoch pridávania hodnoty, časť Komunikácia spoužívateľmi;

• prostredníctvom prieskumu spokojnosti používateľov s výrobkami a službami ŠÚ SR vdvojročnej periodicite;

• prostredníctvom aktivít zameraných na získavanie poznatkov o očakávaníach

kľúčových používateľov a na podporu lepšej interpretácie a lepšieho využívania štatistických produktov (akčný program definovaný v rozvojovej stratégii ŠÚ SR a v marketingovom pláne na príslušný rok), aktivity sú hodnotené v ročnom hodnotení marketingového plánu. "Prehľad činností" je zameraný na zistenie očakávaní kľúčových používateľov a na podporu lepšej interpretácie a lepšieho využívania štatistických produktov

• prostredníctvom stretnutí s používateľmi, ktoré sa uskutočňujú v súlade s akčným programom stanoveným v rozvojovej stratégii ŠÚ SR a v marketingovom pláne na príslušný rok: vykonávať činnosti zamerané na získavanie poznatkov o očakávaniach kľúčových používateľov a podporu lepšej interpretácie a lepšej interpretácie; použitie štatistických údajov. Prvé zverejnenie údajov má formu Informatívnej správy zverejnenej na internetovej stránke úradu alebo formou tlačovej besedy. Podľa stanoveného princípu rovnakého prístupu ku všetkým užívateľom sú údaje v rovnakom čase dostupné pre všetkých a zverejnené o 9.00 hodine na internetovej stránke ŠÚ SR (HYPERLINK " <http://slovak.statistics.sk/> " \t "\_blank" [www.statistics.sk](http://www.statistics.sk) ) v časti Katalóg informatívnych správ a zároveň sú k dispozícii u hovorca ŠÚ SR (tel. 02/50 236 553).  
[Katalóg informatívnych správ](#)

## 9 Periodicita zverejňovania

Rok

## 10 Dostupnosť a zrozumiteľnosť

### 10.1 Tlačové správy

Nie sú k dispozícii.

### 10.2 Publikácie

Publikácia s názvom Organizovaný cestovný ruch v SR (Jazykové verzie: SK / EN) bolo posledná v roku 2017. Od roku 2018 je publikácia plne nahradená údajmi v štatistickej databáze [DATACUBE](#).

### 10.3 On-line databázy

[DATACUBE](#).

### 10.4 Prístup k mikroúdajom

Užívateľom sú poskytované agregované údaje, mikrodata nie sú zverejňované.

### 10.5 Iné

### 10.6 Dokumentácia o metodike

Na portáli ŠÚ SR sú k dispozícii:  
-informácie o metaúdajoch v časti Metadata v príslušnej odvetvovej štatistike  
-štatistické formuláre vrátane [metodických vysvetliviek](#) ukazovateľov  
-metodické vysvetlivky v rámci [Slovníka pojmov](#)

### 10.7 Dokumentácia o kvalite

Ku kompilácii štatistických výstupov existuje nasledovná interná projektová dokumentácia:  
• **technické projekty** v rámci Integrovaného štatistického informačného systému IŠIS

- metodický pokyn pre aplikovanie matematicko-štatistických metód pre štatistické zisťovania MET-3/2012
  - metodický pokyn - Indikátory kvality štatistických výstupov a štatistických procesov MET-2/2012
- V súčasnosti sa v ročnej periodicite aktualizujú správy o kvalite za vybrané ukazovatele v súlade s ESS Handbook for Quality Reports (EQHQR) na základe požiadaviek Eurostatu v zmysle príslušnej legislatívy.
- Metodické správy o kvalite sú integrovanou súčasťou IŠIS a aktualizované v zmysle interných smerníc.

## 11 Riadenie kvality

### 11.1 Zabezpečovanie kvality

Deklarácia kvality vyjadruje základné predstavy a záväzky predsedu a vrcholového manažmentu ŠÚ SR pre politiku kvality ŠÚ SR, ako aj zvyšovanie efektívnosti a účinnosti integrovaného systému manažérstva ŠÚ SR.

#### [Deklarácia kvality ŠÚ SR](#)

Politika kvality vychádza z poslania Štatistického úradu poskytovať kvalitné a objektívne štatistické produkty a služby pri dôslednom dodržaní dôvernosti štatistických údajov s cieľom podporiť zvyšovanie informačného a intelektuálneho kapitálu zákazníkov. Týmto spôsobom prispieť k zníženiu rizika v ich rozhodovacích procesoch a tak podporiť zabezpečenie trvalo udržateľného rozvoja a zvyšovania úrovne Slovenskej republiky ako súčasti EÚ. Poslanie je formulované v stratégii rozvoja Štatistického úradu SR.

Politika kvality

**Príručka kvality** popisuje dokumentované postupy systému kvality, ktoré sa používajú pri budovaní, realizácii a neustálom zdokonaľovaní systému manažérstva kvality v Štatistickom úrade Slovenskej republiky.

Obsahuje opis systému manažérstva kvality a naplnenie požiadaviek normy ISO 9001. Uplatnenie príručky v praxi zabezpečuje, že všetky činnosti, ktoré majú vplyv na kvalitu vytváraných produktov sú plánované, riadené, preskúmané, vyhodnocované a spĺňajú požiadavky akceptované v objednávke.

#### [Príručka kvality](#)

Základom celého systému manažérstva kvality je Kódex postupov pre európsku štatistiku.

#### [Kódex postupov pre európsku štatistiku.](#)

### 11.2 Hodnotenie kvality

ŠÚSR vytvára technické projekty popisujúce zber údajov a jeho vyhodnotenie vrátane popisu štatistických kontrol a algoritmov v rámci integrovaného IŠIS. Proces zberu údajov je zabezpečovaný pracoviskami ŠÚ SR v regiónoch, ktoré v rámci elektronického zberu údajov zabezpečuje pomocou štatistických kontrol a algoritmov samotný proces zberu údajov. V prípade organizovaného cestovného ruchu sa zber a spracovanie údajov zabezpečujú v krajskom pracovisku ŠÚ SR v Prešove.

## 12 Relevantnosť

### 12.1 Potreby používateľov

Požiadavka vykonávať konzultácie s užívateľmi štatistických informácií je stanovená v samotnom Zákone o štátnej štatistike. Konzultácie pri príprave štátnych štatistických zisťovaní prebiehajú v rámci prípravy Programu štátnych štatistických zisťovaní. **Program štátnych štatistických**



**zist'ovani** je všeobecne záväzný právny predpis, ktorý zostavuje Štatistický úrad Slovenskej republiky v súčinnosti s ministerstvami, ostatnými ústrednými orgánmi a štátnymi organizáciami. Obsahuje štatistické zisťovania organizované a vykonávané Štatistickým úradom Slovenskej republiky, ministerstvami, ostatnými ústrednými orgánmi a štátnymi organizáciami. Štatistický úrad Slovenskej republiky vydáva program štátnych štatistických zisťovaní vyhláškou v Zbierke zákonov Slovenskej republiky

**Štatistická rada** je stálym poradným orgánom predsedu ŠÚSR, ktorej úlohou je pripravovať a predkladať návrhy a odporúčania ku konceptom štatistických zisťovaní, konzultovať PŠSZ.

V praxi prebiehajú konzultácie s národnými užívateľmi na báze bilaterálnych zmlúv, ako aj v rámci činností, na ktoré sa vzťahuje akčný program. V prípade štatistik cestovného ruchu má ŠÚ SR bohatú komunikáciu s odborom Ministerstva dopravy a výstavby SR zodpovedným za oblasť cestovného ruchu, ako aj s Národnou bankou Slovenska Slovenskou agentúrou cestovného ruchu. Údaje o cestovnom ruchu, ktoré sú v súčasnosti k dispozícii, vo všeobecnosti uspokojujú potreby vnútroštátnych používateľov. Hlavnými používateľmi sú vláda SR, ministerstvá, národná banka, SACKA a médiá a študenti.

## 12.2 Spokojnosť používateľov

Štatistický úrad SR uskutočňuje od roku 2009 v dvojročných intervaloch prieskumy spokojnosti zákazníkov so svojimi produktmi a službami. Cieľom prieskumov je zistiť spokojnosť zákazníkov s produktmi a službami ŠÚ SR, získať informácie o používateľoch, ich záujme a názore na poskytovanie a kvalitu štatistických produktov a služieb. Získané skutočnosti sú cenným zdrojom pre smerovanie ďalších aktivít ŠÚ SR. Prieskum spokojnosti používateľov štatistiky s produktmi a službami ŠÚ SR v roku 2017.

Jedným z hlavných cieľov stanovených v **Stratégii rozvoja Štatistického úradu SR do roku 2017** je systematicky zvyšovať hodnotu inštitúcie a jej uznanie na národnej a medzinárodnej úrovni. Plnenie uvedeného cieľa úrad monitoruje aj pomocou ukazovateľov dôveryhodnosti ŠÚ SR a miera využívania poskytovaných informácií verejnosťou. ŠÚ SR uskutočňuje prieskumy dôveryhodnosti prostredníctvom externej nezávislej organizácie jedenkrát za 2 roky, so zámerom zabezpečiť objektivnosť a nespochybniteľnosť výsledkov z pohľadu verejnosti.

[Prieskum dôveryhodnosti](#)

[Prieskum spokojnosti](#)

[Stratégia 2022](#)

## 12.3 Úplnosť štatistických informácií

Štatistické zisťovanie je v súlade s požiadavkami [Nariadenia 692/2011](#) o európskej štatistike cestovného ruchu, ako aj s odporúčaniami stanovenými v Metodickom manuáli pre štatistiku cestovného ruchu.

# 13 Presnosť a spoľahlivosť

## 13.1 Celková presnosť

Výpočet štandardných ukazovateľov kvality bude integrálnou súčasťou nového IŠIS. Výberové chyby sú zanedbateľné. Odchýlka nie je meraná.

## 13.2 Výberové chyby

Výpočet štandardných ukazovateľov kvality bude integrálnou súčasťou nového IŠIS.

### 13.3 Nevýberové chyby

Technický projekt spracovania údajov je súčasťou IŠIS. Tento projekt obsahuje popis všetkých logických dátových kontrol na úrovni mikrodát vykonaných počas elektronického zberu údajov. Samotný elektronický dotazník a informačný systém IŠIS poskytuje mnohé aritmetické a logické kontroly medzi premennými, ktoré rozlišujeme na závažné a informatívne. V prípade výskytu závažných chýb vo formulári tento nie je akceptovaný a s pomocou expertov z pracoviska sa dosahuje jeho správnosť tak, aby vstúpil do spracovania. Zpracované sú validačné kontroly automatického charakteru počas zberu a informatívne kontroly s cieľom zachytiť aj logické kontroly a väzby, znížiť mieru čiastkových neodpovedí, anomálii a outlierov. Účelom týchto nástrojov sa snažíme minimalizovať chyby už v samotnom zbere a následne počas spracovania údajov. V prípade neodpovede alebo položkovej neodpovede sa údaje imputujú údajmi z predchádzajúcich období resp. výberom donorov.

## 14 Včasnosť a dochvilnosť

### 14.1 Včasnosť

Pre štatistiku o organizovom cestovnom ruchu nie sú rozdiely v termínoch pri rôznych agregovaných úrovniach.

Údaje sú zverejňované do 30.5. v súlade s termínmi uvedenými v [Kalendári prvého zverejnenia](#).

### 14.2 Dochvilnosť

Termíny zverejnenia boli dodržané.

## 15 Porovnatelnosť a koherentnosť

### 15.1 Geografická porovnatelnosť

Ukazovatele zo zisťovania o organizovom cestovnom ruchu sú kompilované za celé územie Slovenskej republiky.

Údaje za cestovné kancelárie, agentúry a ostatné subjekty v členení podľa krajov sa týkajú sídla subjektu v danom kraji (nie jeho pobočiek, predajných miest).

### 15.2 Porovnatelnosť v čase

Údaje do roku 2018 sú porovnateľné v celom časovom rade.

### 15.3 Prierezová koherentnosť

Každoročne prebiehajú konzultácie expertov štatistiky o organizovom cestovnom ruchu s expertami Slovenskej agentúry cestovných kancelárií a cestovných agentúr ( [SACKA](#) )

### 15.4 Vnútoraná koherentnosť

## 16 Náklady a záťaž respondentov



Odhaduje sa v EUR na základe počtu spravodajských jednotiek v zisťovaní, udávaného času potrebného na vyplnenie formulára a priemernej hodinovej mzdy v národnom hospodárstve.

## 17 Revízia údajov

### 17.1 Politika revízií

Revízna politika upravuje základné pravidlá a všeobecné postupy uplatňované pri revíziách na v ŠÚSR a je stanovená v ROZ 5/2011. Rovnaká politika revízií sa uplatňuje voči národným a medzinárodným užívateľom. V zmysle revíznej politiky je pri revidovaných údajov vždy uvedený dôvod resp. charakter revízie.

Politika revízií ako aj kalendár revízií je užívateľom dostupný na portáli ŠÚSR.

- [Politika revízií ŠÚ SR](#)
- Kalendár revízií ŠÚ SR

- Rozlišujeme nasledovné revízie:

*Z vecného hľadiska sa za dôvod revízie považuje*

- zapracovanie kvalitnejších údajov na základe kompletnejšieho zdroja,
- spresnenie údajov v dôsledku aktualizácie sezónnych faktorov a zmeny základného obdobia,
- spresnenie na základe presnejšej metodiky (v konceptoch, definíciách a klasifikáciách) a zmien v štatistických metódach,
- vykonanie opráv v zdrojových údajoch a výpočtoch.

*Z časového hľadiska delíme revízie na*

- Bežné revízie sú revízie bez zásadných úprav metódik. Ide spravidla o významnejšie opravy údajov vrátane veľkých hodnôt získaných z nových zdrojov. Uskutočňujú sa periodicky v presne stanovených termínoch, pre aktualizáciu mesačných a štvrťročných údajov, až do najbližšieho zverejnenia údajov.
- Ročné revízie sú revízie, ktoré sa robia ak sú dostupné všetky mesačné, štvrťročné údaje a už sú k dispozícii detailnejšie výsledky z ročných zisťovaní.
- Mimoriadne a veľké revízie sú revízie definitívnych údajov z dôvodu významných metodických zmien vyplývajúcich z revidovania metódik zo zmeny postupov štatistických a matematických metód výpočtov alebo opráv údajov. Mimoriadna revízia môže mať za následok (napr. zmenou definície) narušenie časovej porovnateľnosti.

### 17.2 Revízia údajov v praxi

Údaje sú považované pri prvom zverejnení za definitívne a zvyčajne nie sú predmetom revízie. Politika a kalendár revízií je k dispozícii na internetovej stránke ŠÚ SR na adrese: <https://slovak.statistics.sk/wps/portal/ext/products/revisions>

## 18 Štatistické spracovanie

### 18.1 Zdrojové údaje

Zisťovanie o organizovanom cestovnom ruchu je zabezpečované Štatistickým úradom Slovenskej republiky. Štatistika o organizovanom cestovnom ruchu poskytuje informácie o činnosti cestovných kancelárií, agentúr a ostatných subjektov, ktoré oslovujeme štatistickým formulárom CR 6-01. Cieľom tohto zisťovania je poskytnúť základné informácie o organizovanom cestovnom ruchu v rámci medzinárodnej metodiky. Zisťovania sa uskutočňujú vyčerpávacím spôsobom. Súbor

spravodajských jednotiek: cestovné kancelárie a cestovné agentúry zapísané v obchodnom registri a fyzické osoby zapísané v živnostenskom registri, bez ohľadu na počet zamestnancov, ktoré sú vedené v registri organizácií Štatistického úradu Slovenskej republiky, s hlavnou činnosťou podľa Štatistickej klasifikácie ekonomických činností: 79 – Činnosti cestovných agentúr, rezervačné služby cestovných kancelárií a súvisiace činnosti.

## 18.2 Periodicita zberu údajov

Ročne

## 18.3 Zber údajov

Zber údajov zabezpečuje krajské pracovisko v Prešove.

Používame **elektronický zber údajov** umožňujúci spravodajským jednotkám online vyplňanie štatistických formulárov v integrovanom štatistickom informačnom systéme ŠÚ SR. Od 1.1.2016 vznikla spravodajským jednotkám (právnickým osobám, fyzickým osobám - podnikateľom) povinnosť elektronicky predkladať štatistické výkazy v zmysle novely zákona č. 540/2001 Z. z. o štátnej štatistike v znení zákona č. 326/2014 Z. z., ktorá obsahuje nové pravidlá predkladania štatistických výkazov

Lehota na poskytovanie štatistických údajov je do 10.marca nasledujúceho roka, v zmysle Programu štátnych štatistických zisťovaní.

## 18.4 Validácia údajov

Sekcia zberu a spracovania dát v organizovom cestovnom ruchu v Prešove je zodpovedná za zabezpečenie zberu dát v zmysle kompletnosti zbieraných údajov s pomocou štatistických kontrol údajov.

Rozlišujeme nasledovné kontroly:

1-Formálne kontroly realizované automaticky v procese zberu údajov

2-Neformálne kontroly, ktorých účelom je kontrola komplexnosti a vzťahov medzi premennými

Z pohľadu závažnosti chýb rozlišujeme medzi chybami:

I-infomatívne chyby – poskytujú dodatočné informácie, ktoré sú potrebné pre proces kontroly a korekcie údajov. Poskytujú informáciu o prípadných prekročeníach stanovených hraníc, o čiastkovej neodpovedi atď.

Z-závažné chyby – poukazujúce na konkrétne chyby, ktoré musia byť opravené alebo odôvodnené spravodajskou jednotkou

Podstatná časť týchto chýb je priamo vykonzultovaná pracovníkmi príslušného pracoviska ŠÚSR v kraji.

V systéme IŠIS sú definované aj kontroly a algoritmy pre tvorbu výstupov, ktoré zabezpečujú ich požadovanú kvalitu.

## 18.5 Spôsob spracovania údajov

V štatistickom formulári - *Ročný výkaz o vybraných službách v cestovnom ruchu CR 6-01* zisťujeme informácie o aktívnom, pasívnom a domácom cestovnom ruchu podľa cieľovej krajiny návštevníka a to pricestovaných a vycestovaných osôb, ich pobytové dni, tržby cestovných kancelárií, agentúr a ostatných subjektov v členení za aktívny, pasívny a domáci cestovný ruch, v tom tržby zo zájazdov, provízie z predaja zájazdov, tržby za dopravné služby, ostatné tržby, údaje za zamestnancov a mzdy. Výsledky zisťovania sa využijú na analytické účely štatistiky a na zabezpečenie potrieb informačného systému Štatistického úradu Slovenskej republiky.

Po zbere sa mikroúdaje skontrolujú a potvrdzujú.

### **18.6 Úprava údajov**

Zverejnené údaje za organizovaný cestovný ruch sa publikujú do agregátov.

### **19 Poznámka**