

Zisťovanie o ďalšej odbornej príprave (CVTS)

1 Kontakt	
1.1 Organizácia	Štatistický úrad Slovenskej republiky
1.2 Adresa	Lamačská cesta 3/C, P.O.BOX 17, 840 05 Bratislava 45
1.3 Kontaktná osoba	Jana Odlerová, Kristína Csongárová
1.4 Odbor	Odbor štatistiky práce a vzdelávania
1.5 Telefón	+421 2 50236 222
1.6 E-mail	info@statistics.sk

2 Aktualizácia metaúdajov	
2.1 Dátum poslednej zmeny	17.04.2023

3 Popis štatistiky	
3.1 Popis údajov	
<p>Zisťovanie o ďalšej odbornej príprave (CVTS - Continuing Vocational Training Survey) je zamerané na získanie informácií o investíciách organizácií do ďalšieho odborného vzdelávania svojich zamestnancov. Ďalšie odborné vzdelávanie (CVT - Continuing vocational training) sa vzťahuje na opatrenia alebo činnosti v oblasti vzdelávania/odbornej prípravy, ktoré sú úplne alebo aspoň čiastočne financované organizáciou (priamo alebo nepriamo).</p> <p>Investície organizácií do ďalšieho odborného vzdelávania reflektujú aktuálne nároky a potreby na rozvoj nielen ľudského kapitálu, ale sú kľúčové aj pri udržaní si konkurencieschopnosti podniku či vyrovnávaní nedokonalostí na trhu práce.</p> <p>Informácie o ďalšej odbornej príprave (DOP) dostupné zo zisťovania CVTS 1-95 sú zoskupené do týchto tém:</p> <ul style="list-style-type: none">• Stratégia ďalšej odbornej prípravy (plánovanie DOP)• Ďalšia odborná príprava v organizácii (charakteristika kurzov, formy kurzov a ich zdroje)• Účastníci, náplň, poskytovatelia a náklady kurzov ďalšej odbornej prípravy, čas strávený na kurzoch DOP• Kvalita ďalšej odbornej prípravy a jej výsledky (hodnotenie kurzov)• Dôvody neposkytovania ďalšej odbornej prípravy• Počiatočná odborná príprava <p>Legislatíva CVTS Implementačná príručka CVTS</p>	
3.2 Klasifikačný systém	
<p>Organizácie (podniky) sú triedené do sekcií podľa ekonomickej činnosti a veľkostných skupín podľa počtu zamestnancov.</p> <p>Ďalším kritériom je poskytovanie alebo neposkytovanie ďalšej odbornej prípravy v organizácii.</p>	

3.3 Pokrytie štatistických oblastí a okruhov

V zisťovaní CVTS 1-95 sú pokryté všetky ekonomické činnosti podľa klasifikácie SK NACE Rev.2. Pre potreby európskej štatistiky sa zbierali údaje v sekciách B-N a R-S, pre potreby národnej štatistiky boli doplnené aj sekcie O, P a Q. Oslovené boli organizácie s viac ako 10 zamestnancami.

3.4 Štatistické pojmy a definície

Ďalšia odborná príprava (DOP) predstavuje opatrenia za účelom vzdelávania alebo aktivity, ktoré majú za svoj prvotný cieľ získanie nových alebo vývoj resp. zdokonaľovanie už existujúcich schopností, vedomostí alebo zručností. Tieto sú financované aspoň čiastočne organizáciami v prospech zamestnancov, ktorí buď majú pracovnú zmluvu alebo ktorí profitujú priamo zo svojej práce v organizácii, v ktorej pracujú, napr. neplatení členovia rodiny alebo príležitostní pracovníci. Opatrenia týkajúce sa školenia alebo podobných aktivít musia byť plánované vopred a musia byť podporované alebo organizované s osobitným cieľom vzdelávania. Náhodné školenie a počiatočná odborná príprava sem nepatria. DOP sa môže uskutočňovať fyzicky na vybranom mieste alebo on-line (prípadne zmiešane). Opatrenia a činnosti ďalšieho odborného vzdelávania zahŕňajú kurzy DOP ako aj iné formy DOP.

Kurzy DOP sú zvyčajne jasne oddelené od pracoviska - vzdelávanie prebieha na miestach špeciálne na to určených, ako je učebňa alebo školiace stredisko. Vykazujú vysoký stupeň organizácie (časovej, priestorovej a obsahovej) zo strany školiteľa alebo vzdelávacej inštitúcie. Obsah školenia je určený pre skupinu vybraných zamestnancov, zvyčajne prebieha podľa učebného plánu.

Rozlišujú sa dva typy kurzov DOP:

- Interné kurzy (navrhujú a riadi samotná organizácia, nesie zodpovednosť aj za obsah kurzu)
- Externé kurzy (navrhujú a riadia externé organizácie, napríklad vzdelávacie inštitúcie, ktoré zodpovedajú aj za obsah kurzu)

Iné formy DOP sú zvyčajne spojené s aktívnou prácou alebo pracoviskom, ale môžu zahŕňať aj účasť (inštruktáž) na konferenciách, veľtrhoch atď. s cieľom vzdelávania. Často sa vyznačujú určitým stupňom samoorganizácie (časovej, priestorovej, obsahovej) ich účastníkov. Obsah je často prispôsobený individuálnym potrebám zamestnancov.

Rozlišujú sa nasledovné typy iných foriem DOP:

- Plánovaná odborná príprava prostredníctvom riadenej odbornej prípravy na pracovisku
- Plánovaná odborná príprava prostredníctvom striedania/výmeny pracovných miest, dočasného preloženia alebo študijných pobytov
- Plánovaná odborná príprava prostredníctvom účasti na konferenciách, workshopoch, veľtrhoch a prednáškach
- Plánovaná odborná príprava prostredníctvom účasti na vzdelávacích krúžkoch a/alebo krúžkoch kvality
- Plánovaná odborná príprava prostredníctvom sebvzdelávania/e-learningu

3.5 Štatistická jednotka

Štatistickou jednotkou pre zisťovanie CVTS 1-95 je organizácia (podnik).

3.6 Cieľová populácia

15 118 organizácií s 10 alebo viac zamestnancami patriacich do jednotlivých sekcií SK NACE Rev.2 (B-S), z toho 14 469 organizácií bolo cieľovou populáciou pre európsku štatistiku (sekcie B-S a R-S). Údaje o počet zamestnaných osôb boli uvádzané k 31.12.2020.

3.7 Geografické pokrytie

Celé územie Slovenskej republiky.

3.8 Časové pokrytie

Údaje sú dostupné za roky 2005, 2010, 2015 a 2020.

3.9 Bázické obdobie

–

4 Merná jednotka

Euro, percento, počet osôb.

5 Referenčné obdobie

Rok 2020.

6 Inštitucionálny mandát

6.1 Právne akty a iné dohody

Nariadenie (ES) č. 1552/2005 vytvára spoločný rámec pre tvorbu európskej štatistiky týkajúcej sa odborného vzdelávania v podnikoch.

Vykonávacím nariadením je Nariadenie Komisie (EÚ) č. 1153/2014 z 29. októbra 2014, ktorým sa mení nariadenie (ES) č. 198/2006, ktoré vymedzuje požiadavky na zber dát, výber respondentov, presnosť a kvalitu zozbieraných údajov.

Zisťovanie je zaradené do [Programu štátnych štatistických zisťovaní](#) na roky 2021-2023.

6.2 Spoločné využívanie údajov

Štatistické informácie zo zisťovania sú zdrojom pre plnenie záväzkov Slovenskej republiky vyplývajúcich z požiadaviek európskeho štatistického systému, požiadaviek medzinárodných inštitúcií, na zabezpečenie potrieb informačného systému Štatistického úradu Slovenskej republiky.

7 Štatistická dôvernosť

7.1 Politika štatistickej dôvernosti

Orgány vykonávajúce štátnu štatistiku sú povinné zaistiť ochranu dôverných štatistických údajov pred zneužitím spôsobom stanoveným v § 25a a § 29 a 30 zákona č.540/2001 Z. z. o štátnej štatistike v znení neskorších predpisov. Dôverné údaje nemôžu byť zverejnené, ani oznámené nikomu alebo použité na iné ako štatistické účely.

7.2 Zaobchádzanie s údajmi

Zamestnanci orgánov vykonávajúcich štátnu štatistiku resp. zabezpečujú spracúvanie štatistických zisťovaní alebo zber údajov sú povinní zachovávať mlčanlivosť o dôverných štatistických údajoch, s ktorými sa oboznámia. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť má aj ten, komu bol dôverný štatistický údaj poskytnutý na vedecké účely.

ŠÚ SR poskytuje alebo zverejňuje štatistické údaje a informácie bez priamych identifikátorov v takej podobe, aby v nich údaje poskytnuté žiadateľom nemohli byť priamo ani nepriamo identifikované (teda uplatňuje aktívnu ochranu pre všetky spravodajské jednotky).

Ak je počet spravodajských jednotiek v ktoromkoľvek ukazovateli menší ako tri, údaje sa považujú za dôverné. Dôverné údaje sú chránené pred priamou alebo nepriamou identifikáciou a nemôžu byť zverejnené.

8 Politika zverejňovania

8.1 Kalendár prvého zverejnenia

Štatistický úrad Slovenskej republiky touto informáciou záujemcom predkladá postupy pri zverejňovaní a poskytovaní štatistických informácií, charakteristiky základných foriem zverejňovania a jednotlivých druhov produktov a služieb, vymedzenie princípov vzťahov s používateľmi štatistických informácií, zásady poskytovania produktov a služieb, cenovú politiku štandardných a neštandardných výstupov na základe požiadaviek. Zverejňovanie a poskytovanie štatistických informácií sa uskutočňuje v súlade so zákonom NR SR č. 540/2001 Z. z. o štátnej štatistike, v znení neskorších predpisov.

Zverejňovanie a poskytovanie štatistických informácií musí spĺňať kritériá stanovené v Kódexe postupov pre európsku štatistiku, ktorými sú najmä včasnosť, presnosť, spoľahlivosť, relevantnosť, zrozumiteľnosť, nestrannosť, objektívnosť, odborná nezávislosť a efektívnosť vynaložených nákladov.

Kalendár prvého zverejnenia obsahuje časový harmonogram prvého publikovania vybraných ukazovateľov v najbližších 4 mesiacoch. Kalendár výsledkov zisťovaní je zverejnený na internetovom portáli [ŠÚ SR](#). Údaje budú v deň uvedený v [Kalendári prvého zverejnenia](#) zverejnené o 9,00 hodine na internetovej stránke ŠÚ SR v časti [Katalóg informatívnych správ](#) a zároveň sú k dispozícii u hovorca ŠÚ SR (tel. +421 2 50236 553, +421 2 50236 359). Upozornenie na upresnenie termínov je tiež zverejňované na internetovej stránke ŠÚ SR.

8.2 Prístup ku kalendáru prvého zverejnenia

[Kalendár prvého zverejnenia](#)

8.3 Prístup používateľov k štatistickým informáciám

Štatistický úrad Slovenskej republiky

9 Periodicita zverejňovania

5-ročná periodicita.

10 Dostupnosť a zrozumiteľnosť

10.1 Tlačové správy

-

10.2 Publikácie

-

10.3 On-line databázy

Údaje sú sprístupnené verejnosti v databáze ŠÚ SR - [_DATAcube_](#) -Demografia a sociálne štatistiky/ Vzdelávanie.

Údaje prístupné používateľom systému sú duševným vlastníctvom Štatistického úradu SR a sú chránené autorským právom. Pri použití akýchkoľvek údajov z databázy DATAcube vo vlastných prácach a dokumentoch je potrebné uviesť ako zdroj Štatistický úrad SR a databázu DATAcube.

10.4 Prístup k mikroúdajom

Štatistické údaje o ďalšej odbornej príprave v organizáciách sa zverejňujú v agregovanej forme. K dôverným štatistickým údajom na vedecké účely majú prístup výskumné inštitúcie, najmä univerzity a iné organizácie vyššieho vzdelávania. Štatistický úrad SR poskytne prístup k dôverným štatistickým údajom výskumným inštitúciám buď zaslaním anonymizovaných údajov alebo sprístupnením safe centra ŠÚ SR.

ŠÚ SR udelí prístup prostredníctvom zmluvy o poskytovaní dôverných štatistických údajov na vedecké účely medzi výskumnou inštitúciou a ŠÚ SR, v ktorej sú špecifikované podmienky prístupu k údajom, povinnosti zmluvných strán, opatrenia na zabezpečenie dôvernosti štatistických údajov a sankcie za porušenie týchto záväzkov. Mikroúdaje sa posielajú výskumným inštitúciám vo forme anonymizovaného súboru údajov, t. j. sú chránené tak, aby sa minimalizovalo riziko opätovnej identifikácie a zachovala sa maximálna možná informatívna hodnota.

10.5 Iné

-

10.6 Dokumentácia o metodike

Legislatíva CVTS

[Implementačná príručka CVTS](#)

[Vzory štatistických formulárov](#) — formulár CVTS 1-95

10.7 Dokumentácia o kvalite

Štatistický úrad Slovenskej republiky je držiteľom certifikátu, ktorý potvrdzuje, že úrad spĺňa požiadavky medzinárodnej normy ISO 9001:2015 pri organizovaní, získavaní, spracovaní a poskytovaní oficiálnych štatistík podľa platných noriem. Súčasne poskytuje dôkaz o tom, že

zavedený systém riadenia kvality vytvára vhodné podmienky na ďalšie zlepšenie kvality služieb poskytovaných používateľom a rozvíja úrad smerom k vyššej efektívnosti.

11 Riadenie kvality

11.1 Zabezpečovanie kvality

Deklarácia kvality vyjadruje základné predstavy a záväzky predsedu a vrcholového manažmentu ŠÚ SR pre politiku kvality ŠÚ SR, ako aj zvyšovanie efektívnosti a účinnosti integrovaného systému manažérstva ŠÚ SR. Politika kvality vychádza z poslania ŠÚ SR poskytovať kvalitné a objektívne štatistické produkty a služby pri dôslednom dodržaní dôvernosti štatistických údajov s cieľom podporiť zvyšovanie informačného a intelektuálneho kapitálu zákazníkov.

11.2 Hodnotenie kvality

ŠÚ SR tvorí technické projekty popisujúce zber údajov a jeho vyhodnotenie vrátane popisu štatistických kontrol a algoritmov v rámci integrovaného IŠIS. Proces zberu údajov je zabezpečený pracoviskami ŠÚ SR v regiónoch, ktoré v rámci elektronického zberu údajov zabezpečuje pomocou štatistických kontrol a algoritmov samotný proces zberu údajov.

12 Relevantnosť

12.1 Potreby používateľov

Požiadavka vykonávať konzultácie s užívateľmi štatistických informácií je stanovená v samotnom Zákone o štátnej štatistike. Konzultácie pri príprave štátnych štatistických zisťovaní prebiehajú v rámci prípravy Programu štátnych štatistických zisťovaní. Program štátnych štatistických zisťovaní je všeobecne záväzný právny predpis, ktorý zostavuje Štatistický úrad Slovenskej republiky v súčinnosti s ministerstvami, ostatnými ústrednými orgánmi a štátnymi organizáciami. Obsahuje štatistické zisťovania organizované a vykonávané Štatistickým úradom Slovenskej republiky, ministerstvami, ostatnými ústrednými orgánmi a štátnymi organizáciami. Štatistický úrad Slovenskej republiky vydáva program štátnych štatistických zisťovaní vyhláškou v Zbierke zákonov Slovenskej republiky.

Štatistická rada je stálym poradným orgánom predsedu ŠÚSR, ktorej úlohou je pripravovať a predkladať návrhy a odporúčania ku konceptom štatistických zisťovaní, konzultovať PŠŠZ.

V praxi konzultácie s užívateľmi prebiehajú na bilaterálnej báze s cieľom získať informácie o požiadavkách a očakávaniach užívateľov.

12.2 Spokojnosť používateľov

Jedným z hlavných cieľov stanovených v Stratégii rozvoja Štatistického úradu SR do roku 2022 je systematicky zvyšovať hodnotu inštitúcie a jej uznanie na národnej a medzinárodnej úrovni. Plnenie uvedeného cieľa úrad monitoruje aj pomocou ukazovateľov dôveryhodnosť ŠÚ SR a miera využívania poskytovaných informácií verejnosťou. ŠÚ SR uskutočňuje prieskumy dôveryhodnosti prostredníctvom externej nezávislej organizácie jedenkrát za 2 roky, so zámerom zabezpečiť objektivnosť výsledkov z pohľadu verejnosti.

12.3 Úplnosť štatistických informácií

Dostupné sú všetky povinné premenné podľa Nariadenia Komisie (EÚ) č. 1153/2014 z 29. októbra 2014.

Pre národné účely bol medzi dôvody neposkytovania kurzov DOP zaradený aj COVID-19, ktorý v referenčnom roku 2020 kvôli pandemickým opatreniam výrazne obmedzil možnosti školení a kurzov.

13 Presnosť a spoľahlivosť

13.1 Celková presnosť

-

13.2 Výberové chyby

Výber pre zisťovanie bol urobený z Registra organizácií, ktorý spravuje Štatistický úrad Slovenskej republiky na základe Zákona o štátnej štatistike. Do výberu boli zaradené spravodajské jednotky na základe kritérií:

1. Organizácie s prevažujúcou ekonomickou aktivitou, ktorá patrí do 1 z 20 kategórií NACE Rev.2: — (B05-B09, C10-C12, C13-C15, C17-C18, C19-C23, C24-C25, C26-C28 + C33, C29-C30, C16 + C31-C32, D-E, F, G (45), G (46), G (47), H, I, J, K (64 -65), K (66), L + M + N + R + S). Pre národné účely boli k tomuto rozsahu ekonomických činností pripojené jednotky s NACE O, P a Q.
2. Z hľadiska veľkostnej klasifikácie podnikov v sledovanom období ide o organizácie zaradené podľa počtu zamestnaných osôb:
 - 10-49 zamestnaných osôb
 - 50-249 zamestnaných osôb
 - 250 a viac zamestnaných osôb

Očakávaná miera odpovedí sa odhadla na základe predchádzajúceho zisťovania za rok 2015 podľa počtu zamestnaných osôb: na úrovni 0,6 pre prvú veľkostnú triedu, 0,7 pre druhú veľkostnú triedu a 0,8 pre tretiu veľkostnú triedu.

Vzorka bola proporcionálne rozdelená do jednotlivých strát vytvorených na základe odporúčaní Eurostatu. V rámci jednotlivých strát sa výber spravodajských jednotiek realizoval ako jednoduchý náhodný výber.

Variačné koeficienty pre väčšinu kľúčových ukazovateľov boli medzi veľkostnými kategóriami podľa počtu zamestnaných osôb prevažne nižšie ako 5 %. Výrazne vyššie hodnoty variačných koeficientov boli v niektorých sektoroch ekonomických činností, ako napríklad vo veľkoobchode alebo službách, kde bola väčšia diverzita v ďalšej odbornej príprave spôsobená odlišnými podmienkami na jej realizáciu v zložitom období pandémie.

13.3 Nevýberové chyby

Celková veľkosť vzorky spravodajských jednotiek predstavovala 2 819 spravodajských jednotiek. Pre európsku štatistiku to bolo 2 612 (bez jednotiek s ekonomickou činnosťou tried O, P a Q). Po štatistickom zisťovaní sa za nadmerne prekrytých považovalo 67 spravodajských jednotiek, z ktorých 51 zamestnávalo menej ako 10 osôb. Celkový počet oprávnených jednotiek bol 2 545. Celková miera jednotkových neodpovedí bola veľmi dobrá (6,2 %). Spomedzi veľkostných skupín najnižšiu mieru vykázali podniky s viac ako 500 zamestnanými osobami (2,0 %), aj vďaka elektronickému zberu údajov, ktorý zjednodušil a urýchlil komunikáciu so spravodajskými

jednotkami. V prípade chybných alebo chýbajúcich odpovedí boli spravodajské jednotky opätovne kontaktované telefonicky, čím sa výrazne znížil počet neodpovedí.

14 Včasnosť a dochvilnosť

14.1 Včasnosť

Údaje zbierané v zisťovaní CVTS 1-95 za rok 2020 boli publikované v období 22 mesiacov po referenčnom období na národnej úrovni.

14.2 Dochvilnosť

Zisťovanie CVTS 1-95 bolo vykonávané podľa harmonogramu. Výstupy na základe požiadaviek Eurostatu boli zaslané včas, pred konečným termínom 30.6.2022.

15 Porovnatelnosť a koherentnosť

15.1 Geografická porovnatelnosť

V zisťovaní CVTS 1-95 sú zahrnuté všetky regióny Slovenskej republiky. Formulár bol pripravený na základe implementačnej príručky CVTS bez odchýlok od pojmov a definícií, údaje sú porovnateľné s ostatnými krajinami EÚ.
[Continuing vocational training in enterprises](#)

15.2 Porovnatelnosť v čase

Štatistiky o ďalšej odbornej príprave v organizáciách sú porovnateľné pre roky 2005, 2010, 2015 a 2020.

15.3 Prierezová koherentnosť

Počet zamestnaných osôb v porovnaní SBS a CVTS podľa veľkostných kategórií je pomerne rôzny. Pohybuje sa od 0,4 % do 65,2 %. Väčšie rozdiely sa vyskytujú najmä v malých podnikoch. Príčinou rozdielov je odlišný spôsob stratifikácie používaný v týchto zisťovaniach. V SBS je stratifikácia na úrovni štvormiestnej klasifikácie NACE. V prípade väčšej skupiny v SBS ide o problém v prípade pokrytia v plnom rozsahu, zatiaľ čo v CVTS je táto skupina pokrytá len selektívne. Váhy v CVTS neboli kalibrované podľa výsledkov SBS.

Niektoré ťažkosti so zberom údajov počas pandémie COVID-19 mohli do určitej miery ovplyvniť aj porovnatelnosť údajov medzi uvedenými zdrojmi.

15.4 Vnútoraná koherentnosť

Výsledky zisťovania CVTS 1-95 za daný referenčný rok sú založené na rovnakých mikrodátach a výsledky sa vypočítavajú pomocou rovnakých metód odhadu, preto sú údaje vnútorne koherentné.

16 Náklady a záťaž respondentov

-
17 Revízia údajov
17.1 Politika revízií
-
17.2 Revízia údajov v praxi
-
18 Štatistické spracovanie
18.1 Zdrojové údaje
<p>Údaje boli zbierané v rámci samostatného výberového zisťovania o ďalšej odbornej príprave CVTS 1-95.</p> <p>Zisťovanie o ďalšej odbornej príprave</p>
18.2 Periodicita zberu údajov
Periodocita zberu údajov je päťročná.
18.3 Zber údajov
<p>Zber údajov bol realizovaný elektronickou formou s potrebnými klasifikáciami a zabudovanými kontrolami. Spravodajské jednotky sú na základe novely zákona č. 540/2001 Z. z. o štátnej štatistike v znení zákona č. 326/2014 Z. z. povinný predkladať elektronické výkazy. V prípade chybných alebo chýbajúcich odpovedí boli spravodajské jednotky opätovne kontaktované telefonicky.</p> <p>Zber údajov</p>
18.4 Validácia údajov
Na overenie úplnosti informácií, správneho kódovania a formátov sa použil súbor globálnych kontrol. Boli prijaté potrebné opatrenia na zvýšenie miery odpovedí prostredníctvom opakovaných telefonických kontaktov.
18.5 Spôsob spracovania údajov
<p>Konečné váhy použité na zozbierané údaje boli vypočítané v súlade so stratifikáciou použitou pri výbere jednotiek (20 NACE2 x 3 veľkostné triedy podnikov). Primárne návrhové váhy boli upravené s ohľadom na zistené odpovede. Zo zisťovania CVTS 1-95 boli vylúčené jednotky s menej ako 10 zamestnanými osobami. Výsledné váhy boli vypočítané aj s ohľadom na tieto zmeny.</p> <p>Ako metóda odhadu sa použila stratifikovaná náhodná vzorka. Softvér použitý na výpočet koeficientov odhadu a rozptylu bol postup Surveymeans v prostredí štatistického systému SAS.</p>

18.6 Úprava údajov
-
19 Poznámka
-