

Vybrané finančné ukazovatele nefinančných korporácií - ročné

1 Kontakt	
1.1 Organizácia	Štatistický úrad Slovenskej republiky
1.2 Adresa	Lamačská cesta 3/C, 840 05 Bratislava
1.3 Kontaktná osoba	Viera Šamová
1.4 Odbor	Odbor metodiky a syntézy podnikových štatistík
1.5 Telefón	+421 2 50236283 kl. 10283
1.6 E-mail	info@statistics.sk

2 Aktualizácia metaúdajov	
2.1 Dátum poslednej zmeny	20.05.2024

3 Popis štatistiky	
3.1 Popis údajov	
Ročné zisťovanie nefinančných korporácií poskytuje informácie o hlavných ekonomických ukazovateľoch charakterizujúcich činnosť podniku v oblasti tvorby a rozdeľovania zdrojov, finančného hospodárenia, zamestnanosti a špecifikácie ekonomickej činnosti.	
3.2 Klasifikačný systém	
Štatistická klasifikácia ekonomických činností	SK NACE Rev. 2
Klasifikácia štatistických územných jednotiek	NUTS 2016
Štatistická klasifikácia produktov podľa činností	CPA 2015
Európsky systém národných a regionálnych účtov	ESA 2010
3.3 Pokrytie štatistických oblastí a okruhov	
Roč 1-01 (_Ročný výkaz produkčných odvetví_)	
Subjekty vedené v registri organizácií Štatistického úradu Slovenskej republiky patriace do sektora nefinančných korporácií v zmysle metodiky národných účtov s počtom zamestnancov 20 a viac a subjekty vedené v registri organizácií Štatistického úradu Slovenskej republiky patriace do sektora nefinančných korporácií v zmysle metodiky národných účtov s počtom zamestnancov 0 až 19 s ročnými tržbami za vlastné výkony a tovar 5 miliónov eur a viac, s hlavnou činnosťou podľa SK NACE:	
01 až 03	Poľnohospodárstvo, lesníctvo a rybolov,
05 až 09	Ťažba a dobývanie,

10 až 33	Priemyselná výroba,
35	Dodávka elektriny, plynu, pary a studeného vzduchu,
36 až 39	Dodávka vody; čistenie a odvod odpadových vôd, odpady a služby odstraňovania
odpadov,	
41 až 43	Stavebníctvo,
45 až 47	Veľkoobchod a maloobchod; oprava motorových vozidiel a motocyklov,
49 až 53	Doprava a skladovanie,
55 a 56	Ubytovacie a stravovacie služby,
58 až 63	Informácie a komunikácia,
68	Činnosti v oblasti nehnuteľností,
69 až 75	Odborné, vedecké a technické činnosti,
77 až 82	Administratívne a podporné služby,
85	Vzdelávanie,
86 až 88	Zdravotníctvo a sociálna pomoc,
90 až 93	Umenie, zábava a rekreácia,
95	Oprava počítačov, osobných potrieb a potrieb pre domácnosti a
96	Ostatné osobné služby.

Roč 2-01 (_Ročný výkaz produkčných odvetví v malých podnikoch_)

Subjekty vedené v registri organizácií Štatistického úradu Slovenskej republiky patriace do sektora nefinančných korporácií v zmysle metodiky národných účtov s počtom zamestnancov 0 až 19 s ročnými tržbami za vlastné výkony a tovar do 5 miliónov eur a subjekty vedené v registri organizácií Štatistického úradu Slovenskej republiky reklasifikované v zmysle metodiky národných účtov zo sektora nefinančných korporácií do sektora verejnej správy, s hlavnou činnosťou podľa SK NACE:

01 až 03	Poľnohospodárstvo, lesníctvo a rybolov,
05 až 09	Ťažba a dobývanie,
10 až 33	Priemyselná výroba,
35	Dodávka elektriny, plynu, pary a studeného vzduchu,
36 až 39	Dodávka vody; čistenie a odvod odpadových vôd, odpady a služby odstraňovania
odpadov,	
41 až 43	Stavebníctvo,
45 až 47	Veľkoobchod a maloobchod; oprava motorových vozidiel a motocyklov,
49 až 53	Doprava a skladovanie,
55 a 56	Ubytovacie a stravovacie služby,
58 až 63	Informácie a komunikácia,
68	Činnosti v oblasti nehnuteľností,
69 až 75	Odborné, vedecké a technické činnosti,
77 až 82	Administratívne a podporné služby,
85	Vzdelávanie,
86 až 88	Zdravotníctvo a sociálna pomoc,
90 až 93	Umenie, zábava a rekreácia,
95	Oprava počítačov, osobných potrieb a potrieb pre domácnosti a
96	Ostatné osobné služby.

3.4 Štatistické pojmy a definície

Nefinančné korporácie sú podnikateľské subjekty zapísané v obchodnom registri vyvíjajúce aktivitu s cieľom dosahovať zisk vo všetkých oblastiach ekonomickej činnosti, okrem peňažníctva a poisťovníctva. Patria sem tiež príspevkové organizácie, ktoré svoje výdavky kryjú z viac ako 50 % tržbami. Nezahŕňajú údaje za podniky, ktoré nemajú charakter korporácie (členské organizácie, domácnosti, živnostníci, osoby so slobodným povoláním a samostatne hospodáriaci roľníci).

Zisťované ukazovatele:

Roč 1-01 (Ročný výkaz produkčných odvetví)

Finančné ukazovatele – finančný lízing, finančné ukazovatele, aktíva a pasíva, obstaranie a predaj dlhodobého majetku, dlhodobý majetok podľa druhového členenia, časť medzispotreby, kapitálová účasť a kontrola v podniku v zahraničí, dopĺňajúce informácie o konečnom vlastníkovi podniku, vybrané aktíva a pasíva v sektorovej štruktúre, obstaranie a predaj patentov; **prierezové ukazovatele** –dopravné ukazovatele, ochrana životného prostredia – finančné ukazovatele; **závodné ukazovatele** – hrubý obrat, medzispotreba a **dopĺňajúce ukazovatele**, dane, poplatky a subvencie, špecifikácia vybraných položiek hrubého obratu, špecifikácia spotreby služieb, špecifikácia spotreby a zásob materiálu a energie, špecifikácia tovaru vo veľkoobchode a v maloobchode, špecifikácia dlhodobého nehmotného a hmotného majetku, naturálne príjmy zamestnancov, aktívne zušľachtenie, zamestnanci a mzdy; v odvetví poľnohospodárstva – výrobné členenie ukazovateľa hrubého obratu; **odvetvové ukazovatele** – v poľnohospodárstve: zamestnanci a mzdy podľa hlavných profesií v poľnohospodárstve; v priemysle: vybrané ukazovatele v priemysle; v stavebníctve: stavebná produkcia, stavebná produkcia podľa dodávateľských zmlúv v tuzemsku - podľa smerov výstavby a zadávateľov stavebných zákaziek robotníci na stavebných prácach, mzdové prostriedky, stavebná produkcia vykonaná vlastnými zamestnancami podľa štatistickej klasifikácie produktov podľa činností,²⁴) stavebná produkcia podľa dodávateľských zmlúv v tuzemsku na novej výstavbe, rekonštrukciách a modernizáciách podľa Klasifikácie stavieb, stavebná produkcia vykonaná vlastnými zamestnancami v tuzemsku podľa miesta realizácie; v obchode, pohostinstve a v ubytovaní: sieť maloobchodu a sieť pohostinstva; vo vybraných trhových službách: štruktúra tržieb podľa sídla odberateľa; **ukazovatele miestnych jednotiek** - charakteristika a základné ukazovatele miestnej jednotky.

Roč 2-01 (Ročný výkaz produkčných odvetví v malých podnikoch)

Finančné ukazovatele – finančný lízing, finančné ukazovatele, vybrané finančné ukazovatele, cenné papiere, aktíva a pasíva, obstaranie a predaj dlhodobého majetku, dlhodobý majetok, časť medzispotreby, kapitálová účasť a kontrola v podniku v zahraničí, dopĺňajúce informácie o konečnom vlastníkovi podniku, hrubý obrat, medzispotreba a dopĺňajúce ukazovatele, dane a poplatky, špecifikácia vybraných položiek hrubého obratu, špecifikácia spotreby služieb, špecifikácia spotreby materiálu a energie, špecifikácia tovaru vo veľkoobchode a v maloobchode, zamestnanci a mzdy, **prierezové ukazovatele** – dopravné ukazovatele a ochrana životného prostredia – **finančné ukazovatele**; **odvetvové ukazovatele** v stavebníctve: stavebná produkcia, stavebná produkcia podľa dodávateľských zmlúv v tuzemsku - podľa smerov výstavby a zadávateľov stavebných zákaziek , robotníci na stavebných prácach, mzdové prostriedky; v obchode, pohostinstve a v ubytovaní: sieť maloobchodu a sieť pohostinstva; vo vybraných trhových službách: štruktúra tržieb podľa sídla odberateľa.

3.5 Štatistická jednotka

Podnik a závod je sledovanou štatistickou jednotkou, ako aj spravodajskou jednotkou.

3.6 Cieľová populácia

Spravodajskú povinnosť majú subjekty, ktoré sú rezidentmi na území SR – to znamená, že spravodajská jednotka vykáže údaje za podnikateľskú činnosť vykonávanú na území SR, ale aj za činnosti vykonané v zahraničí, ku ktorým jej vznikajú vo vzťahu k SR daňové a ostatné odvodové povinnosti v súlade s platnou legislatívou.

3.7 Geografické pokrytie

Štatistickým zisťovaním sú pokryté všetky regióny územia Slovenskej republiky.

3.8 Časové pokrytie

V databáze [Datacube](#) sú dostupné údaje od referenčného roku 2008.

3.9 Bázické obdobie

Nerelevantné. Údaje sú prezentované v absolútnych hodnotách.

4 Merná jednotka

Údaje sú prezentované v absolútnych hodnotách v eur.

5 Referenčné obdobie

Sledovaným obdobím je kalendárny rok. V špecifických prípadoch napr. pri účtovnom období hospodársky rok, pri odklade termínu podania daňového priznania a pod. spravodajská jednotka pri vyplňovaní výkazu použije kvalifikovaný odhad.

6 Inštitucionálny mandát

6.1 Právne akty a iné dohody

Spravodajská povinnosť predkladať štatistické výkazy subjektom vyplýva zo zákona č. 540/2001 Z. z. o štátnej štatistike v znení neskorších predpisov (§ 18 ods. 3) a nie je možné ju odmietnuť (§ 18 ods. 8).

Štatistický úrad Slovenskej republiky zodpovedá za ochranu získaných dôverných údajov a garantuje ich použitie výlučne na štatistické účely.

Štatistické zisťovanie je súčasťou [Programu štátnych štatistických zisťovaní](#) vydaného na trojročné obdobie v Zbierka zákonov SR.

6.2 Spoločné využívanie údajov

Štatistické informácie zo zisťovaní sú zdrojom informácií pre plnenie záväzkov Slovenskej republiky vyplývajúcich z požiadaviek európskeho štatistického systému, požiadaviek medzinárodných inštitúcií a na zabezpečenie potrieb informačného systému Štatistického úradu Slovenskej republiky.

Štatistické výstupy sú v pravidelnej periodicite poskytované medzinárodným a národným organizáciám a to Eurostat, Národnej banke Slovenska, ústredným orgánom štátnej správy, resp. nepravidelne ostatným užívateľom.

7 Štatistická dôvernosť

7.1 Politika štatistickej dôvernosti

Štatistický úrad Slovenskej republiky zodpovedá za ochranu získaných dôverných údajov a garantuje ich použitie výlučne na štatistické účely. V súlade so zákonom o štátnej štatistike č. 540/2001 Z.z. §2g a §30 nemôže ŠÚ SR zverejňovať dôverné štatistické údaje, ale len informácie, ktoré vznikli sumarizáciou dôverných štatistických údajov, ktoré neumožňujú priamu alebo nepriamu identifikáciu spravodajskej jednotky.

Štatistický úrad SR zaviedol princípy a postupy k ochrane dôverných údajov v interných smerniciach a pokynoch. Smernica o ochrane dôverných štatistických údajov upravuje spôsob riadenia a realizácie činností súvisiacich so zabezpečením ochrany dôverných štatistických údajov v Štatistickom úrade SR. Interný metodický pokyn Štatistického úradu SR upravuje konkrétne metódy a hodnoty parametrov využívané pri ochrane dôverných štatistických údajov jednotlivých štatistických zisťovaní a súborov dát.

7.2 Zaobchádzanie s údajmi

Štatistický úrad SR pri zabezpečovaní ochrany dôverných štatistických údajov v tabuľkách s agregovanými údajmi uplatňuje vo všetkých prípadoch pravidlo minimálnej frekvencie pre $n = 3$ a dominancie 90%. Hodnoty v citlivých bunkách sú označené príznakom („D“), rovnako ako aj ďalšie hodnoty v iných bunkách, ktoré nie sú citlivé a sú zvolené tak, aby sa takto nahradil čo najmenší počet buniek pri súčasnom zamedzení dostatočne presného výpočtu hodnôt citlivých buniek. Z tvaru a formátu publikovanej tabuľky nie je zrejmé, ktoré zo zakrytých buniek sú citlivé a ktoré nie.

8 Politika zverejňovania

8.1 Kalendár prvého zverejnenia

Údaje sú zverejňované v databáze [Datacube](#) .

[Edičný program](#) obsahuje základné informácie o vydávaných publikáciách, termínoch vydania a jazykovej verzii.

Všetky publikácie sú k dispozícii na internetovom portáli Štatistického úradu SR.

8.2 Prístup ku kalendáru prvého zverejnenia

Kalendár prvého zverejnenia je dostupný na webovej stránke ŠÚ SR tu:

[Kalendár prvého zverejnenia](#)

8.3 Prístup používateľov k štatistickým informáciám

Internetový portál a online databáza ŠÚ SR sú aktualizované v súlade so Zásadami politiky zverejňovania a poskytovania štatistických informácií.

9 Periodicita zverejňovania

Ročne.

10 Dostupnosť a zrozumiteľnosť

10.1 Tlačové správy

Údaje sú v ročnej periodicite zverejňované v elektronickej forme.

10.2 Publikácie

Štatistická ročenka SR za daný rok.

10.3 On-line databázy

Údaje sú zverejňované v databáze [Datacube](#) .

10.4 Prístup k mikroúdajom

Užívateľom sú poskytované agregované údaje, mikrodáta nie sú zverejňované.

10.5 Iné

Medzinárodné a národné organizácie majú zadefinované aj vlastné špecifické výstupy, ktoré sú poskytované najmä pre Národnú banku Slovenska ("Rámcová zmluva o vzájomnej spolupráci pri poskytovaní štatistických údajov a štatistických informácií medzi ŠÚ SR a Národnou bankou Slovenska").

10.6 Dokumentácia o metodike

Na portáli ŠÚ SR sú zverejnené štatistické formuláre vrátane metodických vysvetliviek ukazovateľov a metodické vysvetlivky v rámci Slovníka pojmov. Každá publikácia obsahuje metodické vysvetlivky a kontakt na informačný servis ŠÚ SR.

10.7 Dokumentácia o kvalite

Ku kompilácii štatistických výstupov existuje nasledovná interná projektová dokumentácia:

- technické projekty v rámci Integrovaného štatistického informačného systému IŠIS
- metodický pokyn pre aplikovanie matematicko-štatistických metód pre štatistické zisťovania
- metodický pokyn pre indikátory kvality štatistických výstupov a štatistických procesov.

11 Riadenie kvality

11.1 Zabezpečovanie kvality

Politika kvality je definovaná a verejne prístupná v dokumentoch Deklarácia kvality a Politika kvality. Deklarácia kvality vyjadruje základné predstavy a záväzky predsedu a vrcholového

manažmentu ŠÚ SR pre politiku kvality ŠÚ SR, ako aj zvyšovanie efektívnosti a účinnosti integrovaného systému manažérstva ŠÚ SR.

[Deklarácia kvality](#)

Politika kvality vychádza z poslania Štatistického úradu poskytovať kvalitné a objektívne štatistické produkty a služby pri dôslednom dodržaní dôvernosti štatistických údajov s cieľom podporiť zvyšovanie informačného a intelektuálneho kapitálu zákazníkov. Týmto spôsobom prispieť k zníženiu rizika v ich rozhodovacích procesoch a tak podporiť zabezpečenie trvalo udržateľného rozvoja a zvyšovania úrovne Slovenskej republiky ako súčasť EÚ.

[Politika kvality](#)

Príručka kvality popisuje dokumentované postupy systému kvality, ktoré sa používajú pri budovaní, realizácii a neustálom zdokonaľovaní systému manažérstva kvality v Štatistickom úrade Slovenskej republiky. Obsahuje opis systému manažérstva kvality a naplnenie požiadaviek normy ISO 9001. Uplatnenie príručky v praxi zabezpečuje, že všetky činnosti, ktoré majú vplyv na kvalitu vytváraných produktov sú plánované, riadené, preskúmané, vyhodnocované a spĺňajú požiadavky akceptované v objednávke.

[Príručka kvality](#)

Základom celého systému manažérstva kvality je Kódex postupov pre európsku štatistiku.

[Kódex postupov pre európsku štatistiku](#)

11.2 Hodnotenie kvality

Pokrytie, referenčné obdobie, zber údajov, kontrola a spracovanie údajov sa riadia metodikou Eurostatu.

Proces zberu údajov sa zabezpečuje v rámci integrovaného štatistického informačného systému IŠIS. ŠÚ SR vytvára technické projekty popisujúce zber údajov a jeho vyhodnotenie vrátane popisu štatistických kontrol a algoritmov v rámci integrovaného IŠIS. Proces zberu údajov je zabezpečovaný pracoviskami ŠÚ SR v Bratislave, Žiline, Nitre, Banskej Bystrici, Košiciach a Prešove, ktoré v rámci elektronického zberu údajov zabezpečujú pomocou štatistických kontrol a algoritmov samotný proces zberu údajov.

Kontrola údajov sa vykonáva v kontexte procesu zberu údajov, spracovania a validácie údajov. Vykonáva sa porovnanie s vývojom v predchádzajúcich obdobiach.

K hodnoteniu kvality sú v systéme k dispozícii štatistiky o návratnosti vyplnených výkazov, počte chybných výkazov, počte urgencií atď.

ŠÚ SR vykonáva aj interné metodické audity. Hodnotenie štatistických zisťovaní a metodické audity vrátane analýzy výsledkov sú integrované do existujúceho manažérstva kvality.

12 Relevantnosť

12.1 Potreby používateľov

Požiadavka vykonávať konzultácie s užívateľmi štatistických informácií je stanovená v samotnom Zákone o štátnej štatistike. Konzultácie pri príprave štátnych štatistických zisťovaní prebiehajú v rámci prípravy Programu štátnych štatistických zisťovaní.

Program štátnych štatistických zisťovaní je všeobecne záväzný právny predpis, ktorý zostavuje Štatistický úrad Slovenskej republiky v súčinnosti s ministerstvami, ostatnými ústrednými orgánmi a štátnymi organizáciami. Obsahuje štatistické zisťovania organizované a vykonávané Štatistickým úradom Slovenskej republiky, ministerstvami, ostatnými ústrednými orgánmi a štátnymi organizáciami. Štatistický úrad Slovenskej republiky vydáva program štátnych štatistických zisťovaní vyhláškou v Zbierke zákonov Slovenskej republiky.

Koordinačná rada je stálym poradným orgánom predsedu ŠÚSR, ktorej úlohou je pripravovať a predkladať návrhy a odporúčania ku konceptom štatistických zisťovaní, konzultovať PŠSZ.

V praxi konzultácie s užívateľmi prebiehajú na bilaterálnej báze s cieľom získať informácie o požiadavkách a očakávaniach užívateľov.

Kľúčoví používatelia konkrétnych štatistických produktov sú uvedení v Marketingovom pláne:

- Medzinárodné organizácie - Eurostat, OECD, OSN
- Národné inštitúcie - Federácia zamestnávateľských zväzov Slovenskej republiky, Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky a Národná banka Slovenska atď.

12.2 Spokojnosť používateľov

Štatistický úrad SR uskutočňuje od roku 2009 v dvojročných intervaloch prieskumy spokojnosti zákazníkov so svojimi produktmi a službami.

Cieľom prieskumov je zistiť spokojnosť zákazníkov s produktmi a službami ŠÚ SR, získať informácie o používateľoch, ich záujme a názore na poskytovanie a kvalitu štatistických produktov a služieb. Získané skutočnosti sú cenným zdrojom pre smerovanie ďalších aktivít ŠÚ SR.

Jedným z hlavných cieľov stanovených v Stratégii rozvoja Štatistického úradu SR do roku 2022 je systematicky zvyšovať hodnotu inštitúcie a jej uznanie na národnej a medzinárodnej úrovni. Plnenie uvedeného cieľa úrad monitoruje aj pomocou ukazovateľov dôveryhodnosť ŠÚ SR a miera využívania poskytovaných informácií verejnosťou. ŠÚ SR uskutočňuje prieskumy dôveryhodnosti prostredníctvom externej nezávislej organizácie jedenkrát za 2 roky, so zámerom zabezpečiť objektivnosť a nespochybniteľnosť výsledkov z pohľadu verejnosti.

Prieskum dôveryhodnosti

Prieskum spokojnosti

12.3 Úplnosť štatistických informácií

Všetky požadované základné ukazovatele sú zverejnené v [Datacube](#).

13 Presnosť a spoľahlivosť

13.1 Celková presnosť

Celková presnosť sa považuje za veľmi dobrú. ŠÚ SR vynakladá veľké úsilie, aby zabránil výskytu chýb v údajoch a vykonáva dôsledné overovanie údajov na zistenie chýb. Väčšina chýb je priamo konzultovaná na pracoviskách so spravodajskými jednotkami.

13.2 Výberové chyby

Pri výberovom zisťovaní (Roč 2-01) sú výberové chyby monitorované v rámci spracovania. Nerelevantné pri vyčerpávajúcom zisťovaní (Roč 1-01).

13.3 Nevýberové chyby

Technický projekt spracovania údajov je súčasťou IŠIS. Tento projekt obsahuje popis všetkých logických dátových kontrol na úrovni mikrodát vykonaných počas elektronického zberu údajov. Samotný elektronický dotazník a informačný systém IŠIS poskytuje mnohé aritmetické a logické kontroly medzi premennými, ktoré rozlišujeme na závažné a informatívne.

Zber údajov zabezpečujú pracoviská ŠÚ SR v Bratislave, Banskej Bystrici, Košiciach, Nitre, Prešove a Žiline. Po stanovenom termíne predloženia štatistického formulára sú spravodajské jednotky, ktoré neodpovedali znovu kontaktované, aby si splnili svoju zákonnú povinnosť. V prípade výskytu závažných chýb vo formulári tento formulár nie je akceptovaný a s pomocou expertov z pracoviska sa dosahuje jeho správnosť tak, aby vstúpil do spracovania. Zapracované sú validačné kontroly automatického charakteru počas zberu a informatívne kontroly s cieľom zachytiť aj logické kontroly a väzby, znížiť mieru čiastkových neodpovedí, anomálii a outlierov.

Účelom týchto nástrojov sa snažíme minimalizovať chyby už v samotnom zbere a následne počas spracovania údajov. Základným krokom v procese výpočtu jednotkovej neodpovede je analýza populácie so zreteľom na stav činnosti spravodajských jednotiek. Na tento účel používame špecifickú klasifikáciu odpovedí a neodpovedí. Jednotlivé kódy opisujú aktívne a neaktívne jednotky a pridelujú sa každej spravodajskej jednotke. Následne stanovujeme populáciu aktívnych jednotiek vstupujúcich do spracovania.

Miera návratnosti za zisťovania za referenčný rok 2022:

1. **V zisťovaní Roč 1-01** (Ročný výkaz produkčných odvetví) je miera návratnosti výkazov **95,2 %**.

2. **V zisťovaní Roč 2-01** (Ročný výkaz produkčných odvetví v malých podnikoch) je miera návratnosti výkazov **57,9 %**.

14 Včasnosť a dochvilnosť

14.1 Včasnosť

Zverejnenie údajov vo verejnej databáze ŠÚ SR „ [DATACUBE](#) " je v súlade s harmonogramom jej aktualizácie.

Prvé predbežné výsledky sú zverejnené do 10 mesiacov od ukončenia referenčného obdobia a definitívne výsledky do 16 mesiacov po sledovanom období.

14.2 Dochvilnosť

Termíny zverejnenia boli dodržané.

15 Porovnateľnosť a koherentnosť

15.1 Geografická porovnateľnosť

Zisťovania Roč 1-01 a Roč 2-01 sú kompilované za celé územie Slovenskej republiky.

15.2 Porovnateľnosť v čase

Údaje sú porovnateľné v celom časovom rade od roku 2008.

15.3 Prierezová koherentnosť

ŠÚ SR vykonáva nasledovné analytické porovnávanie údajov:

- porovnanie údajov z ročných zisťovaní Roč 1-01 a Roč 2-01 na údaje z účtovných výkazov ku Daňovým priznaniam, ktoré sú zverejňované v Registri účtovných závierok SR

Výsledky porovnaní ukazujú vysokú úroveň porovnateľnosti údajov za populáciu spravodajských jednotiek oslovených vyčerpávajúco t. j. oslovením všetkých jednotiek podľa stratifikačných kritérií. V prípade rozdielov medzi porovnávanými obdobiami a populáciami spravodajských jednotiek sú tieto predmetom ďalších analýz.

15.4 Vnútoraná koherentnosť

Nie sú zaznamenané žiadne odchýlky.

16 Náklady a záťaž respondentov

ŠÚ SR sa pravidelne venuje monitorovaniu zaťaženia spravodajských jednotiek. V rámci optimalizácie štatistických zisťovaní prijíma opatrenia zamerané na zníženie ich zaťaženia napríklad predvyplnením vybraných premenných v štatistických formulároch, zmenou periodicity zisťovania vybraných premenných a využívaním administratívnych zdrojov ak sú dostupné v požadovanej kvalite a stanovenom čase.

Nákladovosť a zaťaženosť na úrovni Európskych štatistických produktov a jej monitorovanie je v kompetencii Riaditeľskej skupiny pre zdroje v rámci Eurostatu.

17 Revízia údajov

17.1 Politika revízií

Revízna politika upravuje základné pravidlá a všeobecné postupy uplatňované pri revíziách na ŠÚ SR.

Rovnaká politika revízií sa uplatňuje voči národným a medzinárodným užívateľom. V zmysle revíznej politiky je pri revidovaných údajoch vždy uvedený dôvod resp. charakter revízie.

Politika revízií ako aj kalendár revízií je užívateľom dostupný na webovom portáli ŠÚ SR.

- [Politika a kalendár revízií ŠÚ SR](#)

Rozlišujeme nasledovné revízie:

z vecného hľadiska sa za dôvod revízie považuje:

- zapracovanie kvalitnejších údajov na základe kompletnejšieho zdroja, vrátane nahradenia imputácií zozbieranými údajmi,
- spresnenie údajov v dôsledku aktualizácie sezónnych faktorov a zmeny bazického obdobia,
- spresnenie na základe presnejšej metodiky (v konceptoch, definíciách a klasifikáciách) a zmien v štatistických metódach,
- vykonanie opráv v zdrojových údajoch a výpočtoch.

Z časového hľadiska delíme revízie na:

- **bežné revízie** sú revízie bez zásadných úprav metodík. Ide spravidla o významnejšie opravy údajov vrátane veľkých hodnôt získaných z nových zdrojov. Uskutočňujú sa periodicky v presne stanovených termínoch, pre aktualizáciu mesačných a štvrťročných údajov, až do najbližšieho zverejnenia údajov.
- **ročné revízie** sú revízie, ktoré sa robia ak sú dostupné všetky mesačné, štvrťročné údaje a už sú k dispozícii detailnejšie výsledky z ročných zisťovaní.
- **mimoriadne a veľké revízie** sú revízie definitívnych údajov z dôvodu významných metodických zmien vyplývajúcich z revidovania metodík, zo zmeny postupov a štatisticko – matematických metód výpočtov alebo opráv údajov. Mimoriadna revízia môže mať za následok (napr. zmenou definície) narušenie časovej porovnateľnosti údajov.

17.2 Revízia údajov v praxi

Hlavným zdrojom informácií pre bežné revízie je získanie nových alebo revidovaných údajov od spravodajských jednotiek.

18 Štatistické spracovanie

18.1 Zdrojové údaje

Roč 1-01 (Ročný výkaz produkčných odvetví)

Subjekty vedené v registri organizácií Štatistického úradu Slovenskej republiky patriace do sektora nefinančných korporácií v zmysle metodiky národných účtov s počtom zamestnancov 20 a viac a subjekty vedené v registri organizácií Štatistického úradu Slovenskej republiky patriace do sektora nefinančných korporácií v zmysle metodiky národných účtov s počtom zamestnancov 0 až 19 s ročnými tržbami za vlastné výkony a tovar 5 miliónov eur a viac, s hlavnou činnosťou podľa SK NACE:

01 až 03	Poľnohospodárstvo, lesníctvo a rybolov,
05 až 09	Ťažba a dobývanie,
10 až 33	Priemyselná výroba,
35	Dodávka elektriny, plynu, pary a studeného vzduchu,

36 až 39	Dodávka vody; čistenie a odvod odpadových vôd, odpady a služby odstraňovania
odpadov,	
41 až 43	Stavebníctvo,
45 až 47	Veľkoobchod a maloobchod; oprava motorových vozidiel a motocyklov,
49 až 53	Doprava a skladovanie,
55 a 56	Ubytovacie a stravovacie služby,
58 až 63	Informácie a komunikácia,
68	Činnosti v oblasti nehnuteľností,
69 až 75	Odborné, vedecké a technické činnosti,
77 až 82	Administratívne a podporné služby,
85	Vzdelávanie,
86 až 88	Zdravotníctvo a sociálna pomoc,
90 až 93	Umenie, zábava a rekreácia,
95	Oprava počítačov, osobných potrieb a potrieb pre domácnosti a
96	Ostatné osobné služby.

Roč 2-01 (_Ročný výkaz produkčných odvetví v malých podnikoch_)

Subjekty vedené v registri organizácií Štatistického úradu Slovenskej republiky patriace do sektora nefinančných korporácií v zmysle metodiky národných účtov s počtom zamestnancov 0 až 19 s ročnými tržbami za vlastné výkony a tovar do 5 miliónov eur a subjekty vedené v registri organizácií Štatistického úradu Slovenskej republiky reklasifikované v zmysle metodiky národných účtov zo sektora nefinančných korporácií do sektora verejnej správy, s hlavnou činnosťou podľa SK NACE:

01 až 03	Poľnohospodárstvo, lesníctvo a rybolov,
05 až 09	Ťažba a dobývanie,
10 až 33	Priemyselná výroba,
35	Dodávka elektriny, plynu, pary a studeného vzduchu,
36 až 39	Dodávka vody; čistenie a odvod odpadových vôd, odpady a služby odstraňovania
odpadov,	
41 až 43	Stavebníctvo,
45 až 47	Veľkoobchod a maloobchod; oprava motorových vozidiel a motocyklov,
49 až 53	Doprava a skladovanie,
55 a 56	Ubytovacie a stravovacie služby,
58 až 63	Informácie a komunikácia,
68	Činnosti v oblasti nehnuteľností,
69 až 75	Odborné, vedecké a technické činnosti,
77 až 82	Administratívne a podporné služby,
85	Vzdelávanie,
86 až 88	Zdravotníctvo a sociálna pomoc,
90 až 93	Umenie, zábava a rekreácia,
95	Oprava počítačov, osobných potrieb a potrieb pre domácnosti a
96	Ostatné osobné služby.

18.2 Periodicita zberu údajov

Ročne.

18.3 Zber údajov

Za zabezpečenie zberu dát ročných zisťovaní Roč 1-01 a Roč 2-01 sú zodpovedné pracoviská ŠÚ SR v Bratislave, Banskej Bystrici, Žiline, Nitre, Košiciach a Prešove. Elektronický zber údajov je systém umožňujúci spravodajským jednotkám online vyplňanie štatistických formulárov v integrovanom štatistickom informačnom systéme ŠÚ SR. Od 1.1.2016 vznikla spravodajským jednotkám (právnickým osobám, fyzickým osobám - podnikateľom) povinnosť elektronicky predkladať štatistické výkazy v zmysle novely zákona č. 540/2001 Z. z. o štátnej štatistike v znení zákona č. 326/2014 Z. z. (ďalej len zákon), ktorá obsahuje nové pravidlá predkladania štatistických výkazov.

Vybrané spravodajské jednotky v zisťovaní Roč 1-01, ktoré majú povinnosť zostavovať individuálnu účtovnú závierku podľa IFRS (§ 17a zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve) vykazujú údaje o finančnom hospodárení v štatistickom formulári v súlade s nimi. Zároveň túto skutočnosť uvedú v otázke QU 100131.

Logické a obsahové kontroly sú realizované automaticky v rámci procesu zberu údajov v IŠIS

Vyplnený štatistický formulár Roč 1-01 má byť podaný elektronicky najneskôr do 30. 4. po sledovanom roku na webovej stránke www.statistics.sk. V prípade, že spravodajská jednotka nepredložila výkaz je kontaktovaná príslušným regionálnym pracoviskom zberu.

Vyplnený štatistický formulár Roč 2-01 má byť podaný elektronicky najneskôr do 31. 5. po sledovanom roku na webovej stránke www.statistics.sk. V prípade, že spravodajská jednotka nepredložila výkaz je kontaktovaná príslušným regionálnym pracoviskom zberu.

18.4 Validácia údajov

Pracoviská ŠÚ SR v Bratislave, Banskej Bystrici, Nitre, Košiciach a Prešove sú zodpovedné za zabezpečenie zberu dát v zmysle kompletnosti zbieraných údajov s pomocou štatistických kontrol údajov.

Rozlišujeme nasledovné kontroly:

- **formálne kontroly** realizované automaticky v procese zberu údajov
- **neformálne kontroly**, ktorých účelom je kontrola komplexnosti a vzťahov medzi premennými

Z pohľadu závažnosti chýb rozlišujeme medzi chybami:

- **I _ informatívne chyby _** poskytujú dodatočné informácie, ktoré sú potrebné pre proces kontroly a korekcie údajov. Poskytujú informáciu o prípadných prekročeníach stanovených hraníc, o čiastkovej neodpovedi atď.
- **Z_ závažné chyby_** poukazujúce na konkrétne chyby, ktoré musia byť opravené alebo odôvodnené spravodajskou jednotkou

Podstatná časť týchto chýby je priamo vykonzultovaná pracovníkmi príslušného pracovisku ŠÚ SR so spravodajskými jednotkami. V systéme IŠIS sú definované aj kontroly a algoritmy pre tvorbu výstupov, ktoré zabezpečujú ich požadovanú kvalitu.

18.5 Spôsob spracovania údajov

Po zbere sa mikroúdaje kontrolujú a potvrdzujú. Ročné zisťovanie Roč 1-01 je vyčerpávajúce zisťovanie. Ročné zisťovanie Roč 2-01 je výberové zisťovanie. Neodpovede za aktívne SJ sa riešia imputáciou údajov. Výsledky za populáciu podnikov sa dopočítavajú pomocou Horwitz-Thomsonovho odhadu v súlade so stratifikáciou zisťovania. Počiatočné váhy sa modifikujú vzhľadom na mieru neodpovedí a neaktivitu jednotiek.

18.6 Úprava údajov

19 Poznámka